

## FICHA TÉCNICA DE CURSO DE CAPACITACIÓN

<b>Nombre del curso</b>				Para inscribirse en el curso, dé clic en la imagen  
<b>“CONTROL INTERNO Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS”</b>				
<b>Características</b>				
<b>Modalidad</b>	<b>Duración</b>	<b>Mínimo aprobatorio</b>	<b>Acceso</b>	
En línea	10 horas	70/100	Intranet / Internet 24 horas.	
<b>Objetivo del curso</b>		<b>Contenido temático</b>		
Proporcionar a los Servidores Públicos de Carrera, la visión general del Modelo de Control Interno y de Administración de Riesgos, conforme a lo dispuesto en el “Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en Materia de Control Interno y se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno” publicado en el Diario Oficial de la Federación en 12 de julio de 2010 y reformado por última vez el 2 de mayo de 2014.		<b>CONTROL INTERNO</b> Introducción al marco normativo de Control Interno. Acuerdo y Manual administrativo en materia de Control Interno. Estructura del sistema de Control Interno institucional. Objetivos del Control Interno. Normas generales de Control Interno. Limitaciones del Control Interno. Participantes en el Sistema de Control Interno Institucional. Evaluación y fortalecimiento del Sistema de Control Interno institucional. Informe de resultados de la evaluación del OIC. Entregables y reportes de seguimiento del proceso de auto-evaluación.	<b>ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS</b> Introducción a la administración de riesgos. Comunicación y consulta. Contexto. Evaluación de riesgos. Evaluación de controles. Evaluación final. Mapa de riesgos. Estrategias y acciones.	