

# Lenguaje ciudadano

El proceso para escribir tiene 3 pasos: planear, escribir y revisar.

## 1 Planear

Todo mensaje escrito debe hacerse de manera planeada, con la ayuda de un buen esquema o mapa del documento, así no tendremos que hacer tantas correcciones.



El estilo claro y directo del lenguaje ciudadano agiliza los procesos y servicios, reduce errores y ahorra tiempo.

Durante la planeación:

- 01/ Defina el propósito del documento. (Objetivo)
- 02/ Analice al lector.
- 03/ Identifique qué debe hacer el lector.
- 04/ Diseñe la estructura del documento.

- Introducción
- Cuerpo del documento
- Conclusión



El tiempo que invierta en el proceso de planeación le retribuirá con creces a la hora de escribir.

Para mayor información consulta: <http://capacitacion.profepa.gob.mx/>